

Blanketten lämnas till förskolan/familjedaghemmet

Följande uppgifter kommer att databehandlas. Adressuppgifter hämtas via RSV's folkbokföringsregister. Dessa adressuppgifter blir offentlig handling. Personuppgifterna kommer att behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PUL). Personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen är barn- och ungdomsnämnden.

**Avtalet är bindande.**

**För att få korrekt avgift måste uppgifter om den samlade bruttointkomsten i hushållet lämnas. Kostnaden för ett lov (höstlov, jullov, sportlov och påsklov) blir en månadsavgift. Sommarlovet omfattar ca 10 veckor. Önskas omsorgstid under juni debiteras månadsavgift för juni. Önskas omsorgstid under juli debiteras månadsavgift för juli. Önskas omsorgstid under augusti debiteras månadsavgift för augusti.**

Var god texta eller fyll i alla uppgifter, utom underskriften, elektroniskt via datorn. Ta ut blanketten i pappersformat och skriv din namnteckning på pappret. Lämna sedan blanketten till fritidshemmet.

Barnets namn		Barnets personnummer	
Förskolans/familjedaghemmets namn	Avdelning	Önskar vistelse fr o m	Önskar vistelse t o m
Vårdnadshavare 1 namn		Vårdnadshavare 2 namn	
Vårdnadshavare 1 personnummer	Telefon bostad	Vårdnadshavare 2 personnummer	Telefon bostad
Vårdnadshavare 1 arbetsplats	Mobiltelefon	Vårdnadshavare 2 arbetsplats	Mobiltelefon
e-postadress	Telefon arbete	e-postadress	Telefon arbete

Sammanboende/gifta

Ensamstående

Ange klockslag, fr o m – t o m.

Vecka	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag

Jag/vi intygar att ovanstående uppgifter är riktiga samt att jag/vi tagit del av informationen i broschyren "Taxa, regler, riktlinjer för förskola och fritidshem".

Jag/vi samtycker till att ovanstående uppgifter databehandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PUL).

Datum	Vårdnadshavare 1 underskrift	Vårdnadshavare 1 namnförtydligande
Datum	Vårdnadshavare 2 underskrift	Vårdnadshavare 2 namnförtydligande

Placerad fr o m-t o m	Underskrift av ansvarig på förskolan/familjed.	Namnförtydligande
-----------------------	------------------------------------------------	-------------------

**Förskolans rutiner:**

Original till Barn- och ungdomsförvaltningen  
 Kopior till förskolan/familjedaghemmet, vårdnadshavaren  
 och skolexpeditionen vid kommunal verksamhet

Reviderad 2006-05-22