

FASTIGHET OCH SÖKANDE

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än sökande)	
Fastighetens adress		Telefon, arbete
Sökandens namn	Org.nr / Personnr	Telefon, bostaden
Postadress (utdelningsadress, postnummer, postort)		Telefax / E-post

UPPGIFTER OM KVALITETSANSVARIG

Namn	Telefon, arbete	Telefon, bostaden
Postadress (utdelningsadress, postnummer, postort)		Telefax
<input type="checkbox"/> Enkel art <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art	Gäller t o m	Certifieringsorgan
<input type="checkbox"/> Söker godkännande (separat ansökan)		<input type="checkbox"/> Samordningsansvar enligt 9 kap 13 § PBL
<input type="checkbox"/> Byggnadsarbete i allmänhet	Annat ansvarsområde, ange vad	

ÖVRIGA KVALITETSANSVARIGA

Namn	Telefon, arbete	Telefon, bostaden
Postadress (utdelningsadress, postnummer, postort)		Telefax
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande (separat ansökan) <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig		
Ansvarsområde		
Namn	Telefon, arbete	Telefon, bostaden
Postadress (utdelningsadress, postnummer, postort)		Telefax
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande (separat ansökan) <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig		
Ansvarsområde		

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

UNDERSKRIFTER

Byggherrens underskrift (vid anmälan)
Kvalitetsansvarigs underskrift (vid ansökan)

Kvalitetsansvarigs åtagande

Den kvalitetsansvarige skall

- Närvara vid byggsamråd
- Ansvara för att den kontrollplan som finns för projektet följs, att beslutade kontrollåtgärder genomförs, och att intyg och anmälningar redovisas till kommunens nämnd för plan- och byggfrågor i den utsträckning som beslutats.
- I övrigt ansvara för att de åtgärder för besiktning och kontroll utförs som är nödvändiga för att byggnaden eller anläggningen skall kunna antas komma att uppfylla de krav som Plan- och bygglagen, byggnadsverkslagen, byggnadsverksförordningen och Boverkets byggregler ställer.