

Förslag till reviderat

REGLEMENTE FÖR FRITIDSNÄMNDEN

Antaget av kommunfullmäktige 1991-12-16 § 129

Reviderat av kommunfullmäktige 1992-06-15 § 54, 1997-04-07 § 24

FRITIDSNÄMNDENS UPPGIFTER

Allmänt

1 § Fritidsnämnden har till uppgift att ...

- vara huvudman för kommunens fritids- och *turistfrågor* med undantag för sådan verksamhet som kommunfullmäktige i särskild ordning uppdragit åt annan styrelse eller nämnd
- befrämja en meningsfull fritid för kommunens invånare
- inom ramen för tilldelade resurser tillgodose allmänhetens behov av anläggningar och lokaler för fritidsaktiviteter och rekreation
- vara en viktig bas för kommunens förebyggande ungdomsarbete och i detta samverka med andra förvaltningar och myndigheter.

Lokaler och anläggningar

2 § Fritidsnämnden skall ...

- söka tillgodose behovet av lokaler och anläggningar för idrott och fritidsverksamhet
- handha uthyrning av till nämndens förfogande ställda lokaler
- förvalta av kommunfullmäktige anvisade anläggningar och lokaler för idrott och fritidsverksamhet samt utfärda erforderliga anvisningar och föreskrifter för nyttjandet av dessa.

Föreningsstöd

3 § Fritidsnämnden skall ...

- stödja föreningslivet genom att erbjuda olika former av föreningservice och utbildning
- inom ramen för beviljade anslag och av kommunfullmäktige beslutade normer fördela bidrag till föreningar.

Turism

4 § *Fritidsnämnden skall planera och framlägga förslag beträffande turistanläggningar och andra turistbefrämjande åtgärder i kommunen.*

Taxor och avgifter

5 § Fritidsnämnden skall fastställa taxor och avgifter för uthyrning av kommunens lokaler och anläggningar för fritidsändamål.

Ungdomsverksamhet

6 § Fritidsnämnden skall ...

- utgöra basen i kommunens förebyggande ungdomsarbete och svara för samordningen av kommunens insatser inom detta område
- samarbeta med andra aktörer inom det förebyggande arbetet i syfte att motverka brott, våld, rasism, alkohol och droger
- i övrigt fullgöra de uppdrag, som kommunstyrelsen och fullmäktige ger nämnden.

Övrigt

7 § Fritidsnämnden skall ...

- besluta om avskrivning av sådan kommunens fordran som hänför sig till nämndens förvaltningsområde
- vara registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

8 § Fritidsnämnden skall ...

- se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer, som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente
- regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

FRITIDSNÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

9 § Fritidsnämnden består av nio ledamöter och nio ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

10 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna har valts proportionellt, skall de tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare, som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde beroende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare, som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare, som kommer längre ner i ordningen.

- 11 § En ledamot eller ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot, som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

- 12 § En ledamot, som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till fritidsnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid fritidskontoret, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

- 13 § Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

- 14 § Tidpunkt
Fritidsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

- 15 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelse skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fyra dagar före sammanträdesdagen.

Kallelse bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till ett sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

16 § Det åligger fritidsnämndens ordförande att ...

- närmast under fritidsnämnden ha uppsikt över nämndens hela förvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för förvaltningens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan fritidsnämnden och kommunens övriga nämnder samt
- representera fritidsnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter samt på konferenser och sammanträden om inte fritidsnämnden beslutar annat.

Justering av protokoll

17 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Fritidsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

18 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

19 § Delgivning till fritidsnämnden sker genom ordföranden, fritidschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handling

20 § Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutas av fritidsnämnden, skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer fritidsnämnden vem som skall underteckna handlingar.

Urskott

21 § Inom fritidsnämnden skall finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av tre ledamöter och tre ersättare.

22 § Fritidsnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

23 § Om inte utskottet i särskilt fall beslutar annorlunda, skall ersättare närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av fritidsnämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller ersättare i utskottet, vilken inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas av fritidsnämnden.

24 § Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträde skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när en ledamot begär det.

I fråga om jäv, förfarandet vid fattande av beslut, protokollföring, protokollets innehåll och justering samt reservation äger vad i kommunallagen är föreskrivet om kommunstyrelsen motsvarande tillämpning.

I ärenden där utskottet med stöd av delegation fattar beslut på fritidsnämndens vägnar skall tillkännagivande om verkställd justering ske i den ordning som gäller för nämnden.

25 § De ärenden, som skall avgöras av fritidsnämnden i dess helhet skall beredas av utskottet om beredning behövs.

26 § Ordföranden eller fritidschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet (se 25 §).

När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.

Detta reglemente trädde i kraft den 1 januari 1992.