

**FRITIDSFÖRVALTNINGEN**

Ungdomsenheten
Nova Ungdomens Hus
Tellusvägen 19
186 86 VALLENTUNA
TELEFON vx 08-587 851 00
FAX 08-587 851 00
ewa.bylin@vallemtuna.se

LÄGESRAPPORT
2007-06-20

Utgåva 1
Beteckning L-1

Handläggare:
Ewa Bylin
Direkt: 070-483 57 82/ 08-587 851 94

LÄGESRAPPORT FÖR PROJEKT NEBULOSA

1 Periodens resultat	2
2 Pågående aktiviteter	2
3 Tidplan och budget	2
4 Kritiska faktorer och åtgärder	3
5 Prognos	3

Bilagor

Bilaga 1 Beslut tagna vid Novas personalmöten
Bilaga 2 Gantt-schema

1. Periodens resultat

Initieringsfasens- och analysfasens arbete har bestått av strukturellt arbete i form av:

- införande av kontinuerliga personalmöten kl 14.00 måndag–torsdag,
- utarbetning av gemensamma beslut för Nova¹,
- schema som gjorts utifrån verksamhetens mål och godkänts av personalen,
- tydligare arbets- och ansvarsfördelning för personalen,
- konsekvent agerande bland personalen v g öppettider,
- rensning och strukturering av alla utrymmen, förråd, café, kontorsutrymme mm,
- arbete med att förändra attityder som lett till att ungdomar ser Nova som ett bra ställe där man vill vistas. Detta har i sin tur lett till mera inbjudande atmosfär för nya besökare och ett faktiskt ökat besöksantal. Idag har Nova mer än 250 medlemmar.
- införande av aktiva lunch- och middagspauser,
- konflikthanteringar och attitydförändringsarbete bland personalen som lett till en mera inbjudande atmosfär och att var och en tar mera ansvar för sitt arbete,
- att öka antalet samverkanspartners som har en aktiv del i verksamheten på Nova.

2. Pågående aktiviteter

Novas verksamhet är ständigt under förändring där det pågår olika aktiviteter och arrangemang. Inom ramen för projekt Nebulosa pågår kontinuerligt strukturellt arbete med metoder för organisations- och personalutveckling bl a i form av handlingsplan mot alkohol och droger. Det pågår utvecklingsarbete tillsammans med externa samverkanspartners för att ytterligare kunna möta behoven av kulturaktiviteter hos kommunens ungdomar. Två tjejgrupper med projektets målgrupp är påbörjade varav en även är arrangemangsgrupp inför kommande tjejmässa under hösten.

3. Tidplan och budget

Projektets tidplan är till viss del förskjuten p g a senare rekrytering av projektledare, dagliga strukturella problem på arbetsplatsen samt ytterligare personalomsättning. En viktig förutsättning för att projektet ska kunna nå målen är att personalen som projektgrupp utgör den professionella basen för verksamheten. Sedan april 2007 har Nova en tf föreståndare, tillika enhetschef och projektbeställare.

Tidigare tidplan:

Initieringsfas	1 feb 2007	- 31 april 2007
Genomförandefas	1 mar 2007	- 31 nov 2007
Utvärderingsfas	1 dec 2007	- 31 jan 2007

Nuvarande tidplan: Se bilaga 2, Gantt-schema.

Tidplaneringen är medvetet gjord för två år, detta utifrån uppdragets dignitet. Projektets utveckling avgör om det är möjligt att avsluta efter två år eller om ytterligare tid behövs. Om så är fallet kommer en ny projektansökan att göras.

Ännu är ingen del av projektets verksamhetsbudget använd.

¹ Se bilaga 1, Beslut tagna vid Novas personalmöten.

4. Kritiska faktorer och åtgärder

- Vid projektets start hade Nova oförtjänt dåligt rykte vilket på några håll fortfarande lever kvar.

Åtgärd:

Det behöver förändras genom att öka människors kunskap om Nova och Novas verksamhet. Ett steg i att nå det målet är att bjuda in till öppet hus i samband med Novas fyra-års-jubileum under hösten. Utvecklingspsykologiskt är tonårstiden och därmed också ungdomskulturen full av förändringar och ungdomsverksamhet måste därför vara i ständig förändring för att just kunna bemöta ungdomars växlande intressen. Att engagera ungdomarna i verksamheten och att aktivt låta dem presentera, planera och genomföra sina idéer med stöd av personal gör att verksamhetsinriktningen lockar ungdomar och verkar positivt på deras personliga utveckling.

- De kontinuerliga avstämningsmötena har fått lite utrymme p g a tung arbetsbörda samt stora strukturella problem.

Åtgärd:

För att komma tillrätta med problemet kommer det vara kortare men oftare förekommande möten mellan projektledare och projektbeställare.

- Nova har en svårstrukturerad fysisk arbetsmiljö eftersom lokalerna ska kunna inrymma ett varierat utbud av ungdomskultur, d v s vara ett hus med många funktioner. Utrymmen upplevs kala, opersonliga och inte så välkomnande.

Åtgärd:

Arbete pågår med att skapa olika platser/miljöer för olika syften.

- Med många parallellt pågående aktiviteter kan arbetssituationen på Nova upplevas som kaotisk och ostrukturerad.

Åtgärd:

Det ställer stora krav på att personalen arbetar målinriktat med många saker parallellt. För att kunna nå det kräver personalen snabb kompetens- och metodutveckling.

- Ytterligare personalomsättning kan påverka Nova negativt och bidra till att det inte blir kontinuitet i personalgruppen och därmed i arbetet med ungdomarna.

Åtgärd:

Ytterligare personalomsättning kräver väl planerad och genomförd introduktion. En del i att behålla kompetensen på Nova är fortsatt kontinuerligt arbete med grupp- och individuell utveckling av yrkesprofessionen samt arbete för ett positivt och tillåtande arbetsklimat.

5. Prognos

Uppdatering av projektplanen har gjorts p g a ändrade förutsättningar och utgångsläge för projektet. Personalhandledning i grupp har ej påbörjats p g a pågående individuella- och grupprocesser inom personalgruppen. Individuell personalhandledning kommer att erbjudas f o m vecka 36 p g a att personalgruppen består av personer med mycket olika behov, yrkesinriktning och förkunskaper.